**ITU-TRNC EDUCATION - RESEARCH CAMPUSES**

***İTÜ-KKTC EĞİTİM ARAŞTIRMA YERLEŞKELERİ***

**DIRECTORATE OF STUDENT AFFAIRS**

***ÖĞRENCİ İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ***

**APPLICATION FORM OF LEAVE FOR ABSENCE**

***KAYIT DONDURMA FORMU***

\*Student No/*Öğrenci Numarası:* …………………………………………………………………………………… \*Name and Surname/*Adı Soyadı:*……………………………………………………………………….…………

\*Department/*Bölüm*: ………………………………………………………………………………………………….

\*Postal Adress/*Posta Adresi:* ……………………………………………………………………………………………....

\*Mobile/*Cep Tel No:* ............\*Home/*Ev Tel No:* .............\*ID/*Kimlik No:* ..............

\*I kindly request the leave for absence in ............... academic year and in ............... term, because of .................................................... with regard to the ITU-TRNC Regulation for Undergraduate Programmes. Best Regards.

*İTÜ-KKTC Lisans Programlarına ilişkin Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği* hükümlerine göre, ............... eğitim öğretim yılı .............. yarıyılında ............................................... nedeniyle, kaydımı dondurmak istiyorum. Saygılarımla arz ederim.

\*Signature/*İmza:* ............................ \*Date/*Tarih:....../...../.....*.

**Important Note/*Önemli Not:*** Requests would not be taken into consideration without providing an evidence for the related excuse. *Mazeretini belgelemeyenlerin talebi değerlendirmeye alınmayacaktır.*

**Note/*Not:*** \* Marked parts must be filled by the students/ *İşaretli kısımlar öğrenci tarafından doldurulacaktır.*

 **Name and Surname of the Related DSA Staff/*ÖİM Yetkili Personelin Adı Soyadı:*** ............................................................................................................................................................

 **Date and Signatue/*Tarih ve İmza:*** *....../...../.....*.*...................................................................................*